

	PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ	Data di adozione del decreto di approvazione
		Codice P6 rev. 03
		Pag. 1 di 2

Revisione	Natura della modifica						
03	Individuazione "Alta Direzione" nella figura del Direttore Generale (o in assenza Segretario Generale) in quanto titolare della competenza gestionale dell'Ente, nonché modifiche resesi necessarie per meri refusi riscontrati nella precedente Rev.02						
<table><tr><th>Documento Preparato da:</th><th>Verificato da:</th><th>Approvato da:</th></tr><tr><td>Data e Firma: 07/11/2025</td><td>Data della firma digitale: Dirigente sostituto SUA Marco Ciancaglini</td><td>Data e Firma: Data di adozione D.P. di approvazione Presidente Luca Marmo</td></tr></table>		Documento Preparato da:	Verificato da:	Approvato da:	Data e Firma: 07/11/2025	Data della firma digitale: Dirigente sostituto SUA Marco Ciancaglini	Data e Firma: Data di adozione D.P. di approvazione Presidente Luca Marmo
Documento Preparato da:	Verificato da:	Approvato da:					
Data e Firma: 07/11/2025	Data della firma digitale: Dirigente sostituto SUA Marco Ciancaglini	Data e Firma: Data di adozione D.P. di approvazione Presidente Luca Marmo					

1. MOTIVO DELLA REVISIONE

La presente revisione discende dalla necessità di individuare l' "Alta Direzione" nella figura del Direttore Generale (o in assenza Segretario Generale) in quanto titolare della competenza gestionale dell'Ente, nonché di introdurre le altre modifiche resesi necessarie per meri refusi riscontrati nella precedente Rev.02.

2. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Scopo della presente procedura è la stipula ed il rispetto della Convenzione al fine di regolare i rapporti con gli Enti aderenti.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI E TERMINI

I riferimenti normativi applicabili nello svolgimento delle attività descritte nella presente procedura sono:

- ISO 9001:2015
- D.lgs. 36/2023 s.m.i.

Nella presente procedura sono utilizzati i seguenti termini:

- SUA Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia
- RSUA Responsabile Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia
- SGQ Sistema di Gestione per la Qualità
- RUP Responsabile unico del Progetto dell'Ente aderente/Servizio committente
- DIR Dirigente ente aderente
- DIR SUA Dirigente del Settore Area programmazione e servizi finanziari

4. RESPONSABILITÀ

La DIR SUA è responsabile per le attività descritte nella presente procedura.

5. MODALITÀ OPERATIVE

5.1 Stipula della Convenzione tra SUA e Ente Aderente

I rapporti tra la SUA e gli Enti Aderenti sono regolati da apposite Convenzioni.

Le eventuali richieste di adesione alla SUA, con stipula di Convenzione, sono rivolte al Presidente della Provincia e/o al Dirigente competente.

Le richieste sono valutate dal Presidente e dal Dirigente, sentito il RSUA, e le Convenzioni sono stipulate sulla base dei modelli approvati dal Consiglio provinciale ed aggiornati periodicamente.

A disposizione sul Sito internet della SUA sono consultabili gli schemi di convenzione approvati con gli Enti aderenti.

Nelle convenzioni sono disciplinati i rapporti tra SUA ed Ente Aderente.

La sottoscrizione delle convenzioni è rimessa alla competenza del Dirigente ovvero del Presidente ove il caso.

5.2 Raccolta dei fabbisogni e pianificazione delle gare

Si rimanda alla scheda P.1

	PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ	Data di adozione del decreto di approvazione
		Codice P6 rev. 03
		Pag. 2 di 2

6. MONITORAGGIO DEL PROCESSO

Il monitoraggio del processo avviene secondo il seguente schema:

Indicatore	Responsabile della rilevazione	Documento di rilevazione	Frequenza di valutazione	Valore atteso
n. recessi dalle convenzioni	RSUA	Nota di rilievo	Annuale	< 5 %

7. REGISTRAZIONI ED ARCHIVIAZIONE

La modalità di gestione delle registrazioni citate nella presente procedura è di seguito descritta:

- Convenzioni pubblicate sul sito istituzionale