



DETERMINA

Atto. n. 1129 del 12/11/2024

Oggetto: RINNOVO SERVIZI PORTALE ZEROGIS IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA PROVINCIALE - CIG B4142119DD

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI E RICHIAMATI:

- il decreto presidenziale n. 70 del 09/05/2023 ad oggetto: “Riassetto organizzativo della macrostruttura e degli incarichi di elevata qualificazione. Disposizioni”;
- il Decreto Presidenziale n. 54 del 22/03/2024 avente ad oggetto “Conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell’Area Tecnica” al Dott. Antonio Pileggi;
- la Determinazione Dirigenziale n. 658 del 09/07/2024 di conferimento di incarico di Elevata Qualificazione riferita a “Polizia Provinciale “presso l’Area Tecnica a Franco Monfardini;
- la Delibera di Consiglio Provinciale n. 111 del 28.12.2023 che approva il bilancio di previsione 2024/2026;
- il decreto presidenziale n. 1 del 4.01.2024 con il quale è stato approvato il PEG finanziario 2024-2026;
- il Decreto Presidenziale n. 43 del 12.03.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-26” con il quale è stato approvato l’aggiornamento 2024 al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PT-PCT);
- la Delibera del Consiglio Provinciale n. 105 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2024-2026;
- il D. Lgs. n. 97/2016 (modifica della legge n. 190/2012 Anticorruzione e del D.Lgs. 33/2013 Trasparenza);
- l’art.107 del D.Lgs 267/2000;
- l’art. 71, del vigente Statuto provinciale;
- il vigente regolamento provinciale di contabilità ;
- il Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42;
- il T.U.E.L. approvato con D.lgs n. 267/2000 e s.m.i., in particolare l’art. 183;
- il D. lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

Visti e richiamati:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:
- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 109, sul conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;

PREMESSO che:

- con determina n. 800 del 13/09/2021 è stato acquistato il software Zerogis dalla ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485, specifico per le attività della Polizia Provinciale in quanto, relativamente al controllo della fauna selvatica, ai sensi dell'art. 37 della L.R.T. 3/1994, l'ufficio regionale competente invia il provvedimento di autorizzazione, alla Polizia Provinciale, esclusivamente attraverso il Software Zerogis della ditta Zerobyte Srl;

ACCERTATO:

che necessita rinnovare la fornitura e relativa assistenza dei servizi per licenza d'uso del software suddetto per poter disporre con continuità di strumenti necessari per lo svolgimento delle funzioni Istituzionali della Provincia, in relazione all'attività del Corpo di Polizia Provinciale;

DATO ATTO che:

- la ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485 ha fornito un preventivo di spesa che ammonta ad € 4.000,00 oltre Iva (PROT. 21447/2024);

CONSIDERATO che per la suddetta fornitura non è possibile promuovere il concorso di pubbliche offerte in quanto trattasi di prestazioni che possono essere rese da un unico soggetto, ovvero dalla ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485;

DATO ATTO:

- che in relazione alla specificità della procedura sussistono in questo caso le condizioni previste dall'art. 76, comma 2, lett. b) punto 3) del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di prestazioni che possono essere rese da un unico soggetto;
- che l'importo del presente affidamento è di € 4.880,00 iva compresa (inferiore a 140.000,00 euro), e pertanto non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs. 36/2023;
- che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Ente può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;
- che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- che il termine dilatorio per la firma del contratto non si applica, ai sensi dell'art. 55 comma 2 del D. Lgs. 36/2023;

- del rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 che prevede la deroga all'applicazione del suddetto principio per affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- del Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia di Pistoia, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 86 del 30.11.2021 e nello specifico l'art. 14 "Affidamento diretto" e l'art. 16 "Deroga alla rotazione ed esclusione" con particolare riferimento ai punti 4 e 5, in relazione agli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro ed in caso di "infungibilità della prestazione";

CONSIDERATO:

- di dover dar corso alla procedura per l'affidamento della fornitura suddetta nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei Contratti pubblici D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023, con particolare riferimento all'art. 76, comma 2, lett. b) punto 3) e all'art. 50 comma 1 lett. b);
- che la spesa complessiva di € 4.880,00 (Iva compresa) trova copertura al capitolo 1149050/0 "SPESE PER ASSISTENZA SOFTWARE V. CAP. ENTRATA 331048-332010-332115", Bilancio 2024, Cod. COFOG 51 - Cod. SIOPE / V livello 1030219999;
- che è stato attribuito il codice CIG n° B4142119DD a tale procedura da parte dell'ANAC ai sensi dell'Art.3 L. 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;
- che l'affidamento diretto alla ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485, avviene nel rispetto dell'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs. 36/2023 ;
- che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;

ATTESO:

- che la Ditta ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485 ha fornito all'Amministrazione apposita autocertificazione in applicazione del D.P.R. n. 445/2000 e secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018,(art. 4, punto 4.2.2) e con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 e s.m.i. ed è stata acquisita agli atti la seguente documentazione:
 - n. 1 certificazione di regolarità contributiva (Durc) della Ditta Zerobyte Srl emessa il 06/09/2024 con scadenza 04/01/2025
 - n. 1 estratto dal casellario imprese di ANAC del 31/10/2024 dal quale risulta che non sono state individuate annotazioni per il codice fiscale 04834730485 ;
- che ai fini della presente procedura, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Comandante della Polizia Provinciale Franco Monfardini, titolare di incarico di Elevata Qualificazione riferita a "Polizia Provinciale" funzionalmente assegnato all'Area Tecnica;
- che il suddetto RUP è anche responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 di conflitto d'interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 118/2011 allegato 2 che prevede l'applicazione della contabilità finanziaria potenziata;
- l'art.71 - comma 1 - dello Statuto Provinciale;
- il D. Lgs. Del 31.03.2023 n. 36;
- il D. Lgs. 18/04/2016 n° 50 e ss.mm.ii., per quanto ancora applicabile;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 56/2014;
- la L. 241/1990;

DATO ATTO che:

- il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;
- il provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti che costituiscono il presupposto della procedura;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito a quanto sopra esposto;

PROPONE

- di dare atto delle premesse che si intendono qui integralmente richiamate anche se non materialmente trascritte;
- di nominare Responsabile Unico del Progetto (RUP), come previsto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, Franco Monfardini titolare di incarico di Elevata Qualificazione riferita a "Polizia Provinciale" dipendente dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, funzionalmente assegnato all'Area Tecnica, ai sensi della Determinazione Dirigenziale. n. 691 del 30/06/2023 ;
- di affidare per i motivi espressi in narrativa e secondo quanto previsto dalla normativa vigente, il servizio di fornitura di:
servizi di assistenza e di teleprenotazione relativi alla piattaforma Zerogis in uso alla Polizia Provinciale per un importo di € 4.880,00 (Iva inclusa) in favore della ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485 - CIG n° B4142119DD ;
- di dare atto che la spesa complessiva di € 4.880,00 (Iva compresa) trova copertura al capitolo di spesa 1149050/0 "SPESE PER ASSISTENZA SOFTWARE V. CAP. ENTRATA 331048-332010-332115 "al Bilancio 2024 , Cod. COFOG 51 - Cod. SIOPE / V livello 1030219999 – IMP. 1333/2024;
- di dare atto che le obbligazioni di spesa che derivano dal presente provvedimento sono totalmente esigibili nell'annualità 2024;
- di dare atto del CIG n. B4142119DD attribuito a tale procedura da parte dell'A.N.A.C. ai sensi dell'Art.3 L. 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D .L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

- di dare atto che il soggetto Responsabile Unico del Procedimento Amministrativo, è Franco Monfardini, in qualità di Posizione Organizzativa implicante direzione di struttura riferita a “Polizia Provinciale”;
- di demandare tutti gli adempimenti connessi e conseguenti di attuazione del presente provvedimento al Dirigente dell’Area Tecnica - per quanto di sua competenza;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall’art. 120 D. Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell’atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico della Regione Toscana senza termini di scadenza;
- di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 6 bis L. 241/1990, dell’art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, l’incaricato dell’istruttoria del presente atto non ha segnalato di trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale e che non sussistono, nei confronti del Responsabile del procedimento, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali;
- che ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, la dichiarazione è resa dal Legale Rappresentante della ditta nel modello di dichiarazione in ordine ai requisiti (DGUE);
- ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'art. 9 co. 4 del vigente "Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 7 marzo 2013, la sottoscrizione del presente atto equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D. Lgs. 267/2000, come introdotto con D.L.174/2012,convertito in L. 213/2012;

il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti che costituiscono il presupposto della procedura;

di disporre:

- la comunicazione del presente provvedimento al Servizio Attività di gestione relative a Bilancio, Tributi e Adempimenti fiscali;
- la pubblicazione del presente atto all’albo on line dell’Ente per 15 giorni consecutivi.
- la pubblicazione dei dati individuati:
 - a) dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina “Amministrazione trasparente” del sito web dell’Ente, alla sottosezione: Provvedimenti;
 - b) dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina “Amministrazione trasparente” del sito web dell’Ente, alla sottosezione: Bandi di gara e contratti.

**Il titolare di E.Q.
Franco MONFARDINI**

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all’oggetto;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all’art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO della previsione di cui di cui all'art.9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

DATO ATTO di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di comportamento aziendale;

DETERMINA

Di adottare la su estesa proposta di determinazione, per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate.

Pistoia, 12/11/2024

Sottoscritta dal Responsabile
PILEGGI ANTONIO

*Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 3672 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	1149050 / 0	1333 / 2024				Prenotazione	4.880,00	RINNOVO SERVIZI PORTALE ZEROGIS IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA PROVINCIALE - CIG B4142119DD

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_45232261	Data richiesta	06/09/2024	Scadenza validità	04/01/2025
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ZEROBYTE SISTEMI SRL
Codice fiscale	04834730485
Sede legale	VIA CHARTA 77, 10 50018 SCANDICCI (FI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Spett. PROVINCIA DI PISTOIA POLIZIA PROVINCIALE

VIA MABELLINI 9

C. F.: 00236340477

P. IVA: 00236340477

51100 PISTOIA (PT)

Prot.: 56/B/2024

OGGETTO: servizi per ZeroGis

Presentiamo la ns. migliore offerta per i seguenti prodotti e/o servizi:

Codice	Descrizione	Prezzo Listino	Qtà	Totale Listino	Prezzo a Voi Riservat	IVA	% IVA
AA-ZGP420	Servizio assistenza Livello BASIC pacchetto ZeroGis-PoIP - SPC Polizia Provinciale - SW-ZG0000 - ZeroGis - Base - SW-ZGM001 - modulo ZeroGis - Map - SW-ZGM003 - modulo ZeroGis - Sala - SW-ZGM018 - modulo ZeroGis - TeleP (telepren. interventi controllo con APP) - SW-ZGM002 - modulo ZeroGis - Message (SMS) - SW-ZGM056 - modulo ZeroGis - Interfaccia PoIP-SPC scad. 31/10/2025	4.000,00	1	4.000,00	4.000,00	880,00	22
<i>Riepilogo €:</i>					4.000,00	880,00	
Totale IVA COMPRESA €:					4.880,00		

Condizioni di fornitura

- validità del preventivo di spesa: 30 gg ; scaduto il termine indicato, l'Azienda si riserva di rielaborare la proposta
- acquisizione di diritti per utilizzo di siti web e Logo: a cura del cliente
- vendita hardware: soggetta a conferma d'ordine/salvo disponibilità
- fatturazione: hardware alla consegna / software e siti web 50% all'ordine - saldo alla consegna / servizi ad inizio erogazione
- pagamento: bonifico bancario 30gg D.F.

Allegati:*- AssistenzaBasic_con_Hosting*

Restando a Vs. disposizione per ulteriori chiarimenti, porgo distinti saluti.

Luigi Cassioli

Assistenza Livello Basic con Hosting

Il presente documento determina e regola le caratteristiche, le condizioni, la qualità e le modalità di esecuzione delle prestazioni previste dal servizio denominato Hosting con assistenza – livello Basic tra

la società Zerobyte Sistemi srl con sede legale/operativa in Via Charta 77 nr. 10 – 50018 Scandicci (FI), CF e P.Iva 04834730485, di seguito denominata Azienda

e l'Ente utilizzatore del servizio di seguito denominato Cliente

Premesso che

l'Azienda ha realizzato ed è unica distributrice sul territorio nazionale del/dei software di cui al punto 1.

il Cliente è titolare della/e licenza d'uso

si conviene quanto segue

1. Oggetto

Il servizio è applicabile esclusivamente al/ai software :

[software come da fornitura effettuata](#)

ed è riservato unicamente ai seguenti soggetti :

[operatori/personale del Cliente](#)

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento l'Azienda provvederà a presentare regolare preventivo da sottoporre alla valutazione del Cliente.

2. Modalità

E' prevista l'esecuzione dei seguenti servizi :

- Hosting
- Assistenza telefonica
- Aggiornamenti

2.1 Hosting

Condizioni di erogazione del servizio :

2.1.1 L'Azienda rende disponibile uno spazio web su server ed installa il/i software ed i database interessati su tale spazio

2.1.2 L'Azienda fornisce al Cliente le credenziali di autenticazione per il primo accesso ed il Cliente provvederà immediatamente a personalizzarle

2.1.3 Il Cliente fruisce del software con accesso remoto

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che :

- le credenziali di autenticazione non sono cedibili a terzi
- la licenza d'uso è fruibile esclusivamente sul server dell'Azienda sul quale sono effettuati tutti gli interventi necessari all'espletamento del servizio.

2.1.4 L'Azienda presta regolare assistenza manutentiva al server

2.1.5 L'Azienda consegna alla scadenza del servizio, se richiesto dal Cliente entro la scadenza stessa, il backup dei dati inseriti.

2.2 Assistenza telefonica

Consiste nel supporto (per telefono e/o e-mail) di un operatore dell'Azienda per :

- guidare l'utente nell'utilizzo del software

- risolvere problemi tecnici dovuti a configurazioni inadeguate del PC, del browser o dell'applicativo stesso
- raccogliere la segnalazione di malfunzionamenti e adoperarsi per la risoluzione del problema
- attivare i programmatori in caso di problema 'bloccante', cioè che impedisce lo svolgimento della consueta attività dell'utente affinché l'inefficienza del sistema sia superata

2.3 Aggiornamenti

Prevede il rilascio di aggiornamenti al/ai software. Tale operazione viene eseguita da remoto in data/ora concordata con il Cliente o comunque in orari che non intralcino la normale attività di utilizzo del software.

3. Responsabilità dei dati

3.1 Il Cliente, titolare del trattamento dei dati, è l'unico responsabile dei dati contenuti nei database del programma, delle controversie collegate alla loro distribuzione in rete e di eventuali violazioni di copyright causate da dati e/o immagini contenuti nel server e non espressamente installati dall'Azienda. Garantisce e manleva espressamente l'Azienda nei confronti di qualsiasi categoria di terzi che si intendano lesi da tali contenuti e/o dati.

3.2 Qualora l'Azienda venga a conoscenza di fatti o circostanze che rendano manifesta l'illiceità di tali dati e/o contenuti agirà immediatamente per rimuovere le informazioni e disabilitarne l'accesso. Tale circostanza costituirà motivo di automatica sospensione del servizio con l'obbligo per il Cliente di corrispondere l'intero corrispettivo dovuto sino alla naturale scadenza del servizio stesso.

4. Richiesta di assistenza e canali di comunicazione

4.1 La richiesta di assistenza può essere effettuata solo i giorni feriali di apertura dell'Azienda, nel seguente orario

9:00 / 13:00 - 14:00 / 18:00 tramite telefono: 055 707451 – 055 8026087 o email: supporto@zerobyte.it

4.2 Comunicazioni e richieste ufficiali inerenti l'oggetto del presente documento devono essere concordate fra i responsabili:

per il Cliente :nominativo ed email da comunicare a cura del Cliente all'inizio del servizio

per l'Azienda : Luigi Cassioli ; email cassioli@zerobyte.it

5. Durata

5.1 Il presente accordo e quindi l'obbligo di rispettare tutte le condizioni in esso contenute ha validità fino alla data indicata nel preventivo o nel catalogo MePA

5.2 Qualora il Cliente richieda la disattivazione dei servizi richiesti rimane comunque tenuto a pagare i corrispettivi previsti sino alla data di naturale scadenza del servizio e quindi anche per il periodo di servizio non goduto.

6. Corrispettivo del servizio

6.1 Il Cliente corrisponderà per quanto previsto nei punti 1. e 2. e per la durata indicata nel punto 5., la somma indicata nel preventivo o nel catalogo MePA

6.2 Il Cliente autorizza l'Azienda a sospendere i suoi servizi in caso di mancato o ritardato pagamento.

7. Esonero da responsabilità

7.1 Malfunzionamenti del software e dell'hardware dovuti a causa di forza maggiore, ad eventi transitori e non imputabili all'Azienda non potranno essere considerati inadempienze degli obblighi contrattuali.

8. Esclusione di garanzia

8.1 Il Cliente si impegna all'utilizzo dei sistemi in modo tale da non modificare, manomettere o alterare gli stessi ed il/i software in essi installati, in modo diretto o indiretto o comunque da alterare il funzionamento di qualsiasi hardware o applicativo, coinvolto nel servizio.

8.2 L'Azienda non assume responsabilità per modifiche, manutenzioni, riparazioni, manomissioni relative alle modalità di accesso, effettuate senza preventivo accordo fra le parti.

9. Condizioni generali

9.1 Il Cliente è tenuto a comunicare variazioni di qualsiasi genere a quanto reso noto all'inizio del servizio con sollecitudine e tempestività.

10. Controversie

10.1 Competente a decidere in ordine alle controversie derivanti dal presente accordo sarà esclusivamente il Foro di Firenze.



PROVINCIA
DI PISTOIA

Determina N. 1129 del 12/11/2024

Ufficio Ufficio Polizia Provinciale

Oggetto: RINNOVO SERVIZI PORTALE ZEROGIS IN DOTAZIONE ALLA
POLIZIA PROVINCIALE - CIG B4142119DD

La spesa complessiva di € 4.880,00 (Iva compresa) trova copertura al capitolo di spesa 1149050/0 "SPESE PER ASSISTENZA SOFTWARE V. CAP. ENTRATA 331048- 332010-332115 "del Bilancio 2024 , Cod. COFOG 51 - Cod. SIOPE / V livello 1030219999 – IMP. 1333/2024 come da allegata scheda contabile;

Le obbligazioni di spesa che derivano dal presente provvedimento sono totalmente esigibili nell'annualità 2024;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell' art. 183, comma 7, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pistoia, 12/11/2024

Sottoscritta dal Responsabile
AMBROGINI ILARIA

*Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.*